

Radom, 07.11.2016 r.

## Zapytanie ofertowe nr 1/RPO WM/8.2/2016

w ramach projektu „*Program aktywizacji zawodowej biernych zawodowo mieszkańców obszarów wiejskich subregionu radomskiego po 30 r. ż.*” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, VIII Oś Priorytetowa Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020: *Rozwój rynku pracy, Działanie 8.2 Aktywizacja zawodowa osób poszukujących pracy biernych zawodowo.*

### I. Zamawiający:

„AS” OŚRODEK SZKOLENIA  
KIEROWCÓW I INSTRUKTORÓW  
Marcin Suwała  
NIP:796-149-48-86  
REGON: 670018227  
26-600 Radom, ul. Marii Curie-Skłodowskiej 18,  
tel. 48 385 86 03,  
[www.as.radom.pl](http://www.as.radom.pl),  
e-mail: [as.projekt82@tlen.pl](mailto:as.projekt82@tlen.pl)

### II. Opis zamawianej usługi

1. Przedmiotem zamówienia jest wynajem sali na potrzeby przeprowadzenia: doradztwa zawodowego (indywidualnego i grupowego) oraz szkoleń zawodowych prowadzonych w ramach projektu „*Program aktywizacji zawodowej biernych zawodowo mieszkańców obszarów wiejskich subregionu radomskiego po 30 r. ż.*” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, VIII Oś Priorytetowa Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020: *Rozwój rynku pracy, Działanie 8.2 Aktywizacja zawodowa osób poszukujących pracy biernych zawodowo.*
2. (CPV): **70220000-9 - Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne.**
3. W ramach projektu „*Program aktywizacji zawodowej biernych zawodowo mieszkańców obszarów wiejskich subregionu radomskiego po 30 r. ż.*” planowane jest wynajem sali na nie więcej niż 690 godzin, w tym:
  - na zajęcia z doradcą zawodowym
    - indywidualne dla 60 uczestników po 4 godziny tj. 240 godzin (w okresie XI 2016 r. do IV 2017 r.),
    - grupowe dla 5 grup uczestników po 32 godziny tj. 160 godzin (w okresie XI 2016 r. do IV 2017 r.),
  - na szkolenia zawodowe:
    - kurs :”Instalator/ka sieci teleinformatycznych” – 2 grupy po 64 godziny tj. 128 godzin (w okresie XII 2016 r. do IV 2017 r.),
    - kurs :”Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej” – 2 grupy po 71 godzin tj. 142 godziny (w okresie XII 2016 r. do IV 2017 r.),
    - kurs :”Prawo jazdy kat. D” – 1 grupa – 20 godzin (w okresie V 2017 r.).
4. Zamawiający zastrzega możliwość zmian terminów (termin realizacji zadania może ulec wydłużeniu/skróceniu) w zależności od postępu naboru zgłoszeń do projektu.
5. Wykonawca powinien być gotowym do dysponowania co najmniej 1 salą szkoleniową oraz na potrzeby doradztwa.

6. Sala powinna być przystosowana do komfortowego prowadzenia doradztwa i szkoleń dla minimum 12 osób jednocześnie, a w szczególności:
  - a. sala powinna być wyposażona w tablicę (lub flipchart) z akcesoriami oraz urządzenia multimedialne (np. rzutnik),
  - b. na sali lub w jej okolicy (np. na holu) będzie możliwość wstawienia urządzeń oraz akcesoriów niezbędnych do przygotowania przez Zamawiającego przerw kawowych (kawa, herbata, drobne ciasteczka),
  - c. sala powinna mieć dostęp do sieci Internet,
  - d. sala jak i budynek w którym się znajduje powinny być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych, nie mogą zawierać barier architektonicznych,
  - e. sala powinna być klimatyzowana i mieć zapewnione oświetlenie naturalne, stosunek powierzchni okien do powierzchni podłogi powinien wynosić co najmniej 1:5.,
  - f. sala powinna posiadać bezpłatny dostęp do toalety dostosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych, usytuowanej w bezpośrednim sąsiedztwie sali,
  - g. sala musi spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w którym będą prowadzone doradztwo i szkolenia.
7. Zajęcia mogą być prowadzone od poniedziałku do soboty w godzinach przedpołudniowych i/lub popołudniowych, tym samym Wykonawca zapewni dostęp do budynku w godzinach 8:00-20:00.
8. Szczegółowy harmonogram wynajmu sali będzie przedstawiany przez Zamawiającego 3 dni przed rozpoczęciem doradztwa i szkoleń. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramów w trakcie realizacji usługi na dzień przed rozpoczęciem planowanego wsparcia.
9. Wykonawca powinien zapewnić Zamawiającemu dostępność sali na 15 minut przed i po doradztwie i szkoleniach.
10. Wykonawca jest zobowiązany wyrazić zgodę na oznakowanie sali i budynku dostarczonymi przez Zamawiającego materiałami.
11. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania porządku w wynajmowanych pomieszczeniach przez wszystkie dni najmu tj. sprzątanía sali po każdym dniu doradztwa oraz po każdej grupie szkoleniowej.
12. Sala powinna być usytuowana w granicach administracyjnych miasta Radom, nie dalej niż 200 metrów od przystanku komunikacji publicznej.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania innych terminów realizacji usługi, w celu prawidłowej realizacji projektu, po wcześniejszym zawiadomieniu Wykonawcy.
14. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% brutto wartości zamówienia.
15. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu, a co za tym idzie realizacji przedmiotu zamówienia w razie wypowiedzenia/rozwiązania Umowy o dofinansowanie projektu

### III. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
  - Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - Znajdują się w sytuacji ekonomicznej, finansowej i organizacyjnej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - Złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu za-

- mawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
    - a) załącznik 1: Formularz ofertowy,
    - b) załącznik 2: Oświadczenie potwierdzające dysponowaniem salą wraz z wskazaniem lokalizacji sali,
    - c) załącznik 3: Oświadczenie (dot. braku powiązań),
  3. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
  5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  6. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).
  7. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
  8. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
  10. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.
  11. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adresem e-mail [as.projekt82@tlen.pl](mailto:as.projekt82@tlen.pl) w dni robocze. Wszelkie wnioski oferentów o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego prosimy kierować na wskazany adres e-mail. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą elektroniczną. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w treści powyżej lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  12. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
  13. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
  14. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
  15. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.

16. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
17. Miejsce i termin składania ofert:
  - 1) **Termin składania ofert upływa 22. 11. 2016 r. do końca dnia.** Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
  - 2) Miejsce składania ofert:  
„AS” OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW I INSTRUKTORÓW  
26-600 Radom, ul. M. Curie-Skłodowskiej 18.
  - 3) Dopuszczalna forma składania ofert:
    - przesyłka pocztowa/kurierska (w formie pisemnej) skierowana na adres podany wyżej, ofertę prosimy umieścić w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu, w sposób gwarantujący poufność jej treści z dopiskiem:  
**„Zapytanie ofertowe nr 1/RPO WM/8.2/2016”;**
    - osobiście w biurze projektu;
    - drogą elektroniczną na adres: [as.projekt82@tlen.pl](mailto:as.projekt82@tlen.pl)

#### IV. Warunki zawarcia umowy

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
  - Przewidujące karę umowną w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości 20% brutto wartości zamówienia.
  - Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
  - Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
    - Uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

#### V. Kryteria oceny ofert

Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wyżej wskazanych warunków ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z następującymi kryteriami:

##### 1. Waga punktowa oferty cenowej: 100% – 100 pkt.

Oferent zamieszcza w ofercie cenę, która jest ceną brutto. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

Ocena ofert będzie dokonana według następującego wzoru:

Cena brutto oceny najniższej / cena brutto oferty ocenianej x 100 pkt.

Maksymalna, łączna ilość punktów jaką może uzyskać Oferent = 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

W toku oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

#### VI. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.



2. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie.
6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.

## VII. Załączniki:

1. załącznik 1: Formularz ofertowy,
2. załącznik 2: Oświadczenie potwierdzające dysponowanie salą wraz z wskazaniem lokalizacji sali,
3. załącznik 3: Oświadczenie (dot. braku powiązań),